



**Allegato alla determina del Direttore Generale n. 17 del 15/01/2018**

**Avviso di selezione pubblica per soli esami per la copertura di n. 1 posto vacante a tempo indeterminato e part time orizzontale - 19/36 nella categoria C Profilo Professionale "Istruttore amministrativo" riservato esclusivamente ai soggetti disabili di cui all'art. 1 della Legge 68/1999.**

IL DIRETTORE GENERALE

In esecuzione alla propria determinazione n. 17 del 15/01/2018

Rende noto

Che, esperita con esito negativo la procedura di mobilità ai sensi del D.Lgs. 165/20001, è indetta una selezione pubblica per soli esami per la copertura di n. 1 posto in categoria C a tempo indeterminato e part time orizzontale 19/36 nel profilo professionale di Istruttore Amministrativo, da assegnare all'Area Amministrazione e Affari Generali.

#### REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE

Possono presentare la domanda di partecipazione alla selezione, coloro che siano in possesso dei seguenti requisiti alla scadenza del bando:

- a. Cittadinanza italiana. Tale requisito (fatte salve le eccezioni di cui al D.P.C.M. 7 Febbraio 1994, n.174) non è richiesto: 1) per i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea; 2) per i familiari di cittadini dell'Unione Europea, non aventi la cittadinanza di uno Stato membro, titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente; 3) per i cittadini di Paesi terzi, in possesso del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria. I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea o di Stati terzi devono possedere, ai fini dell'accesso ai posti della Pubblica Amministrazione, i seguenti ulteriori requisiti:
  - godere dei diritti civili e politici negli stati di appartenenza;
  - essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
  - conoscenza della lingua italiana;
- b. Compimento del 18° anno di età;
- c. Idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni proprie del posto da ricoprire. Considerate le mansioni afferenti al profilo professionale posto a selezione, si precisa che lo stato di "privo di vista" costituisce causa di non ammissione alla selezione stessa - art. 1 L. n. 120 del 28 marzo 1991. L' idoneità fisica funzionale allo svolgimento delle mansioni potrà essere accertata con visita medica di controllo prima dell'assunzione;
- d. Appartenenza ad una categoria delle persone disabili previste dall'art. 1 co. 1 della L. 68/1999 e successive modifiche ed integrazioni;
- e. Iscrizione negli elenchi del collocamento obbligatorio di cui all'art. 8 della L. 68/1999;
- f. Posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva (per i soli candidati di sesso maschile);
- g. Godimento di diritti civili e politici (o non essere in corso alcuna delle cause che, a norma di legge, ne impediscono il possesso);
- h. Essere immune da condanne penali o pendenze processuali che impediscano la nomina a dipendente pubblico;

- i. di non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione e di non essere stato dichiarato decaduti da un pubblico impiego;
- j. Titolo di studio: diploma di istruzione di secondo grado di durata quinquennale;
- k. Possesso della Patente di guida cat. B, o equiparata in relazione alla propria disabilità, in corso di validità;
- l. Conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche piu' diffuse (personal computer e applicativi/software di base);

I requisiti di accesso alla procedura selettiva, come disciplinati ai sensi del presente bando, devono essere posseduti, a pena di esclusione dal processo selettivo stesso, alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione della domanda di ammissione e devono permanere anche al momento dell'assunzione.

#### *TRATTAMENTO ECONOMICO*

Il trattamento Economico è quello previsto dal vigente contratto collettivo nazionale di lavoro del personale non dirigente del comparto Regioni ed Autonomie Locali corrispondente alla posizione giuridica C e posizione economica C1 proporzionato al part-time previsto.

Spettano inoltre: l'indennità di comparto, la tredicesima mensilità, l'indennità di vacanza contrattuale, l'assegno per il nucleo familiare, se ed in quanto dovuti e il trattamento economico accessorio previsto dal vigente CCNL di comparto.

Gli emolumenti suddetti sono sottoposti alle ritenute erariali, previdenziali ed assistenziali a norma di legge.

#### *MANSIONI DEL LAVORATORE*

Il lavoratore che, anche coordinando altri addetti, dovrà provvedere alla gestione dei rapporti con tutte le tipologie di utenza relativamente alla unità di appartenenza.

Il lavoratore dovrà svolgere attività istruttoria nel campo amministrativo, tecnico e contabile, curando, nel rispetto delle procedure e degli adempimenti di legge ed avvalendosi delle conoscenze professionali tipiche del profilo, la raccolta, l'elaborazione e l'analisi dei dati.

Nello svolgimento delle proprie attività possono rendersi necessari spostamenti nelle sedi dell'Ente dislocate sul territorio della Provincia di Parma.

#### *PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA – TERMINI E MODALITA'*

La domanda di ammissione alla selezione pubblica deve pervenire (a pena di esclusione) **entro il 09/04/2018.**

La domanda di ammissione alla selezione deve **pervenire, a pena di esclusione,** con una delle seguenti modalità:

- presentazione diretta presso il Servizio Personale dell'Ente di Gestione Parchi Emilia Occidentale Strada Giarola 11 – 43044 Collecchio PR, nei giorni di apertura al pubblico (da lunedì a venerdì dalle ore 09.00 alle ore 13.00 e martedì e giovedì dalle ore 14.30 alle ore 17.00);



- invio a mezzo posta, con raccomandata con ricevuta di ritorno, della domanda di ammissione sottoscritta al SERVIZIO PERSONALE dell'Ente di Gestione Parchi Emilia Occidentale – Strada Giarola 11 – 43044 Collecchio PR;
- invio tramite fax al n° 0521/305732;
- invio della domanda di ammissione sottoscritta e scannerizzata in formato pdf tramite posta elettronica certificata all'indirizzo istituzionale: [protocollo@pec.parchiemiliaoccidentale.it](mailto:protocollo@pec.parchiemiliaoccidentale.it) (il procedimento s'intende avviato con le ricevute generate dal sistema di gestione della PEC). L'Amministrazione accetta la trasmissione telematica del documento cartaceo digitalizzato se inviato congiuntamente alla copia digitalizzata del documento d'identità. Sono ammesse domande provenienti, a pena di esclusione, solo da caselle di posta certificata.

Il termine suddetto è perentorio e pertanto l'Amministrazione non prenderà in considerazione le domande di partecipazione che, per qualsiasi ragione, siano pervenute in ritardo (saranno prese in considerazione le domande di partecipazione pervenute oltre il termine purché spedite tramite ufficio postale entro la data di scadenza).

Il candidato deve allegare alla domanda di ammissione copia del documento di identità in corso di validità.

L'Ente Parchi non assume alcuna responsabilità per il caso di dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione dal cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali, telegrafici o della casella PEC, o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

Allegato al bando è previsto un facsimile di modello per la domanda di ammissione, di cui l'interessato è invitato ad avvalersi.

#### CONTENUTO DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE

Nella domanda di ammissione, da compilare preferibilmente sul modulo allegato al presente avviso (allegato 1), i concorrenti dovranno indicare, sotto la propria responsabilità:

- a. cognome e nome;
- b. data e luogo di nascita;
- c. codice fiscale;
- d. residenza, domicilio o recapito al quale inviare le comunicazioni relative alla selezione e l'impegno a far conoscere eventuali successive variazioni di indirizzo, riconoscendo che l'Amministrazione non assume alcuna responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario;
- e. numero di telefono, indirizzo di posta elettronica e/o PEC (posta elettronica certificata), fax;
- f. compimento del 18° anno di età;
- g. possesso della cittadinanza italiana o di altro Paese dell'Unione Europea o di altro Paese non appartenente all'Unione Europea con familiare cittadino di un Paese dell'Unione Europea e titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente o essere cittadino di altro Paese non appartenente all'Unione Europea e di essere titolare del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o titolare dello status di rifugiato o titolare dello status di protezione sussidiaria. In caso di possesso della cittadinanza di uno Stato non appartenente all'Unione Europea, la titolarità del diritto di soggiorno, del diritto di soggiorno



- permanente, del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o dello status di rifugiato o dello status di protezione sussidiaria dovranno essere dimostrati allegando apposita certificazione;
- h. di godere dei diritti civili e politici e di non avere in corso alcuna delle cause che, a norma di legge, ne impediscono il possesso;
  - i. Comune di iscrizione nelle liste elettorali ovvero motivi della non iscrizione o cancellazione dalle liste medesime;
  - j. di essere in regola con le norme concernenti gli obblighi di leva;
  - k. Di rientrare tra le persone disabili di cui all'art. 1 co. 1 della L. 68/1999 con specificazione della categoria di appartenenza;
  - l. Di essere iscritto/a negli elenchi del collocamento obbligatorio di cui all'art. 8 della L. 68/1999;
  - m. Di essere immune da condanne penali o pendenze processuali che impediscano la nomina a dipendente pubblico;
  - n. eventuali condanne penali o pendenze processuali che impediscano la nomina a dipendente pubblico;
  - o. di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione e di non essere stato dichiarato decaduto da un pubblico impiego;
  - p. di possedere l'idoneità fisica allo svolgimento di tutte le mansioni specifiche, nessuna esclusa, afferenti il profilo professionale cui il lavoratore è destinato;
  - q. ai fini dello svolgimento delle mansioni proprie della categoria e del profilo professionale, di non trovarsi nella condizione di privo della vista;
  - r. il possesso del titolo di studio prescritto dal bando con esatta indicazione del diploma conseguito, della votazione, della data del conseguimento, nonché del luogo e denominazione dell'Istituto;
  - s. di essere in possesso della Patente di guida di categoria B, o equiparata in relazione alla propria disabilità, in corso di validità, con indicazione della data e luogo di rilascio;
  - t. eventuali titoli di precedenza e di preferenza previsti dalle vigenti disposizioni di legge da presentare, successivamente e solo se necessari, su richiesta del Servizio Personale;
  - u. di aver ricevuto l'informativa sul trattamento e utilizzo dei dati personali di cui al TU 196/2003 inserita all'interno del bando di selezione.
  - v. specificazione degli ausili necessari per sostenere le prove d'esame, in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi, da documentare con certificazione medica rilasciata in conformità a quanto previsto dalla Circolare n. 6 del 24/07/1999 della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica, ai sensi dell'art. 20 della legge n. 104/92;
  - w. specificazione appartenenza alla categoria di persone di cui all'art. 20 comma 2 bis della legge n. 104/1992 e successive modifiche ed integrazioni;
  - x. Di conoscere l'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse;

La domanda deve essere sottoscritta dal candidato a pena di esclusione.

Dovrà essere allegata alla domanda, a pena di esclusione, copia del documento di identità in corso di validità;

Ai sensi del Testo Unico approvato con D.P.R. 28/12/00, n. 445, le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di ammissione hanno valore di autocertificazione; nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci si applicano le sanzioni penali previste dall'articolo 76 del Testo Unico approvato con D.P.R. 28/12/00 n. 445.



### AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

Tutti i candidati, sulla base della domanda di ammissione sottoscritta e completa di copia del documento di identità in corso di validità pervenuta nel rispetto dei termini e modalità indicate nel presente bando, sono implicitamente ammessi con riserva alla selezione.

L'accertamento del reale possesso dei requisiti dichiarati dai candidati verrà effettuato successivamente all'espletamento della selezione al momento dell'assunzione. Il candidato che non risulti in possesso dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione verrà cancellato dalla graduatoria. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione comporta comunque, in qualunque momento, la risoluzione del rapporto di lavoro.

Verrà pubblicato pubblicherà sul sito internet dell'Ente Parchi Emilia Occidentale ([www.parchidelducato.it](http://www.parchidelducato.it)), l'elenco dei soli concorrenti ammessi e comunicherà ai candidati non ammessi i motivi dell'esclusione.

### PROVE D'ESAME

Le prove consistiranno in:

I° PROVA: Prova scritta

Prova scritta: elaborato a contenuto tecnico – professionale

E' facoltà della Commissione autorizzare la consultazione, da parte dei candidati, di testi di legge non commentati durante l'espletamento della prova scritta.

II° PROVA: Prova orale

Colloquio a contenuto tecnico professionale

Il colloquio verterà , oltre che sulle materie d'esame riportate nel presente avviso, anche su nozioni di conoscenza dell'uso delle apparecchiature e applicazioni informatiche più diffuse (personal computer e applicativi/software di base).

L'accertamento della conoscenza delle applicazioni informatiche più diffuse comporta l'attribuzione di un punteggio determinato dalla Commissione nell'ambito di quello complessivamente a disposizione per la prova orale.

### MATERIE D'ESAME

Le prove verteranno sulle seguenti materie d'esame:

- Legislazione in materia di Enti pubblici territoriali (TUEL – D.L.vo 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni);
- Legislazione in materia di Enti Parco (Legge Regionale 24/2011)

- Elementi di Diritto Amministrativo applicato agli Enti Locali (L. 241/90 successive modifiche ed integrazioni, T.U. 445/2000);

#### VALUTAZIONE DELLA PROVA

Il punteggio massimo di ogni prova è espresso in trentesimi e risulta dalla media aritmetica dei voti espressi in forma palese da ciascun commissario avente diritto al voto.

Ciascuna prova si intende superata se il candidato ottiene un punteggio di almeno 21/30. Pertanto conseguono l'ammissione alla prova orale i candidati che abbiano riportato nella prima prova un punteggio di almeno 21/30.

Il mancato superamento di una prova determina l'inammissibilità alla prova successiva.

Il punteggio finale è dato dalla somma dei punteggi conseguiti in ciascuna prova.

I risultati della prova saranno pubblicati sul sito internet dell'Ente Parchi Emilia Occidentale

A parità di merito si applicheranno le precedenze e le preferenze indicate nel vigente Regolamento per le procedure di assunzione .

#### DIARIO DELLE PROVE

Il diario delle prove verrà comunicato tramite pubblicazione sul sito dell'Ente Parchi ([www.parchidelducato.it](http://www.parchidelducato.it)) almeno 20 giorni prima. E' onere dei candidati tenere monitorato il sito predetto.

#### GRADUATORIA

La Commissione formula la graduatoria provvisoria sulla base dei punteggi conseguiti in ogni singola prova e la trasmette al Servizio Personale, unitamente ai verbali e agli atti della selezione.

Il Servizio Personale provvede alla formulazione della graduatoria definitiva.

La graduatoria definitiva sarà approvata dal Direttore Generale e sarà pubblicata sul sito internet dell'Ente Parchi Emilia Occidentale.

Dalla data di pubblicazione decorre il termine per l'eventuale impugnazione.

#### NOMINA DEI CONCORRENTI

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere alla nomina del concorrente idoneo, secondo l'ordine della graduatoria e nel rispetto della vigente normativa.

L'assunzione a tempo pieno è incompatibile e non cumulabile con l'esercizio della libera professione ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii.

L'assunzione verrà effettuata se ed in quanto le norme vigenti a quella data lo consentiranno.



L'assunzione avverrà subordinatamente alla verifica positiva del rispetto della normativa in materia di limitazioni e riduzione delle spese di personale.

L'accertamento del reale possesso dei requisiti dichiarati dai candidati verrà effettuato successivamente all'espletamento della selezione al momento dell'assunzione. Il candidato che non risulti in possesso dei requisiti prescritti verrà cancellato dalla graduatoria. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione comporta comunque, in qualunque momento, la risoluzione del rapporto di lavoro.

#### PRIVACY

Sulla base di quanto previsto dal D.Lgs. 193/2003, il trattamento dei dati personali raccolti ai fini dell'ammissione dei candidati al presente avviso di mobilità, sarà improntato ai principi della correttezza, liceità, trasparenza, tutela della riservatezza, rispetto dei diritti, delle libertà fondamentali, nonché della dignità degli interessati.

#### PUBBLICAZIONE

La pubblicazione del presente bando decorre dalla data di pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale del relativo estratto. Il presente bando verrà pubblicato sul sito internet dell'Ente Parchi Emilia Occidentale ([www.parchidelducato.it](http://www.parchidelducato.it)) a partire dalla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale per n. 30 giorni consecutivi.

Il presente bando è emanato nel rispetto delle pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, ai sensi della legge 125/91.

Tutti i dati personali di cui l'Ente Parchi Emilia Occidentale sia venuto in possesso in occasione dell'espletamento dei procedimenti concorsuali verranno trattati nel rispetto del T.U. 196/2006; la presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi i dati sensibili, a cura del personale assegnato all'ufficio preposto alla conservazione delle domande ed utilizzo delle stesse per lo svolgimento delle procedure concorsuali. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura medesima.

Responsabile del procedimento è il Direttore Generale Dr. Delio Folzani che ha la facoltà di riaprire il termine fissato nel bando, qualora il numero delle iscrizioni presentate, a suo insindacabile giudizio, risulti insufficiente ad assicurare un esito soddisfacente della selezione.

In tal caso resteranno valide le domande presentate in precedenza.

Ha inoltre facoltà di revocare la selezione per ragioni di interesse pubblico.

Eventuali informazioni potranno essere richieste al Servizio Personale ai seguenti contatti: Dr.ssa Ghiretti Marcella (tel. 0521/802688 – e.mail: [m.ghiretti@parchiemiliaoccidentale.it](mailto:m.ghiretti@parchiemiliaoccidentale.it)).

Collecchio 09/03/2018

F.to Il Direttore Generale  
Dr. Delio Folzani



FAC SIMILE

ENTE GESTIONE PARCHI E BIODIVERSITA' EMILIA OCCIDENTALE  
Strada Giarola 11 43044 Collecchio Pr  
protocollo@pec.parchiemiliaoccidentale.it

**OGGETTO:** Domanda di ammissione alla selezione pubblica, per soli esami **riservata ai soggetti disabili di cui all'art. 1, comma 1, della Legge n. 68/1999** per l'assunzione di un'unità di personale con profilo di **Istruttore Amministrativo** categoria giuridica C – posizione economica C1 - CCNL personale non dirigente del comparto Regioni ed Autonomie locali a tempo indeterminato e a tempo parziale orizzontale (19/36) – Are affari Generali

Il/La sottoscritto/a (indicare **COGNOME E NOME**) \_\_\_\_\_

CHIEDE

Di essere ammesso/a alla selezione pubblica per soli esami **riservata ai soggetti disabili di cui all'art. 1, comma 1, della Legge n. 68/1999** per l'assunzione di un'unità di personale con profilo di **Istruttore Amministrativo** categoria giuridica C – posizione economica C1 - CCNL personale non dirigente del comparto Regioni ed Autonomie locali a tempo indeterminato e a tempo parziale orizzontale (19/36) – Are affari Generali

A tal fine dichiara, sotto la propria responsabilità:

**a)** Di essere nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

Cod. Fisc. \_\_\_\_\_;

**b)** Di essere residente a \_\_\_\_\_ in via \_\_\_\_\_

Telefono n. \_\_\_\_\_ - cell \_\_\_\_\_

eventuale diverso recapito al quale l'Amministrazione deve inoltrare la documentazione relativa alla selezione

\_\_\_\_\_;

**c)** Di avere il seguente recapito di posta elettronica e/o di

PEC: \_\_\_\_\_;

**d)** Di avere il seguente numero di fax \_\_\_\_\_;

**e)** Di essere cittadino/a (*barrare la casella interessata*):

italiano/a;

di altro Paese dell'Unione Europea, (*specificare*) \_\_\_\_\_;

di altro Paese non appartenente all'Unione Europea (*specificare*) \_\_\_\_\_, familiare di \_\_\_\_\_ indicare il grado di parentela \_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_



\_\_\_\_\_, il \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_ cittadino di un Paese dell'Unione Europea (*specificare*) \_\_\_\_\_ e di essere:

iscritto anagraficamente nel Comune di \_\_\_\_\_;

- titolare del diritto di soggiorno;
- titolare del diritto di soggiorno permanente;
- di altro Paese non appartenente all'Unione Europea, (*specificare*) \_\_\_\_\_ e di essere: iscritto anagraficamente nel Comune di \_\_\_\_\_;
  - titolare del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo, rilasciato da \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_;
  - titolare dello status di rifugiato, riconosciuto da \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_;
  - titolare dello status di protezione sussidiaria riconosciuto da \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_;

**Se cittadino di uno Stato straniero**, di possedere i seguenti ulteriori requisiti:

- godere dei diritti civili e politici nello stato di appartenenza;
  - essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
  - avere adeguata conoscenza parlata e scritta della lingua italiana.
- f)** Di possedere l'idoneità fisica allo svolgimento di tutte le mansioni specifiche, nessuna esclusa, afferenti il profilo professionale cui il lavoratore è destinato;
- g)** Ai fini dello svolgimento delle mansioni proprie della categoria e del profilo professionale di cui alla selezione di oggetto, di non trovarsi nella condizione di privo della vista;
- h)** Di essere in possesso del seguente diploma di istruzione di secondo grado di durata quinquennale (*specificare la tipologia di diploma*) \_\_\_\_\_ rilasciato dall'Istituto/Liceo \_\_\_\_\_ di \_\_\_\_\_ conseguito il \_\_\_\_\_ con la seguente valutazione \_\_\_\_\_;
- i)** Comune di iscrizione nelle liste elettorali: \_\_\_\_\_ ovvero motivi della non iscrizione o cancellazione dalle liste medesime \_\_\_\_\_;
- j)** Di godere dei diritti civili e politici e di non avere in corso alcuna delle cause che, a norma di legge, ne impediscono il possesso;



- k)** Di rientrare tra le persone disabili di cui all'art. 1 co. 1 della L. 68/1999 lettera/categoria \_\_\_\_\_ per la seguente condizione di disabilità: \_\_\_\_\_;
- l)** Di essere iscritto/a negli elenchi/graduatorie dei disabili di cui all'art. 8 della legge 12.03.1999 n. 68 presso la Provincia di \_\_\_\_\_;
- m)** Di essere immune da condanne penali o pendenze processuali che impediscano la nomina a dipendente pubblico;
- n)** Eventuali condanne penali riportate e procedimenti penali eventualmente pendenti a carico \_\_\_\_\_;
- o)** (per chi soggetto all'obbligo di leva) di essere in posizione regolare nei confronti di tale obbligo;
- p)** Di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione ovvero di non essere stato dichiarato decaduto da un pubblico impiego;
- q)** Di possedere la patente di guida di categoria B, o equiparata in relazione alla propria disabilità \_\_\_\_\_ (specificare) in corso di validità, conseguita il \_\_\_\_\_ e rilasciata da \_\_\_\_\_;
- r)** Di possedere i seguenti eventuali titoli di precedenza e di preferenza previsti dalle vigenti disposizioni di legge (allegato A ) \_\_\_\_\_ da presentare, successivamente e solo se necessari, su richiesta del servizio personale;
- s)** *(da compilare solo da parte dei candidati interessati)* Di specificare gli eventuali ausili necessari per sostenere la prova d'esame, in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi, ai sensi dell'art. 20 della Legge 104/92 come documentata da certificazione medica allegata rilasciata in conformità a quanto previsto dalla Circolare n. 6 del 24/7/1999 della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica \_\_\_\_\_;
- t)** **◇** *(da barrare solo da parte dei candidati interessati)* di rientrare tra le persone handicappate affette da invalidità uguale o superiore all'80% e pertanto di non essere tenuto/a a sostenere la prova preselettiva prevista nel bando di selezione a norma dell'art. 20, comma 2 bis, della legge 5/2/1992 n. 104, così come modificato dall'art. 25 della legge 114/2014;
- u)** Di conoscere l'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse;
- v)** Di aver ricevuto l'informativa sul trattamento e utilizzo dei dati personali di cui al TU 196/2003 inserita all'interno del bando di selezione;



Allega, a pena di esclusione,:

- Fotocopia documento d'identità in corso di validità;

e

- Eventuale documentazione medica per necessità di tempi aggiuntivi/particolari ausili per le prove.

\_\_\_\_\_, li \_\_\_\_\_

Firma

\_\_\_\_\_

(a pena di esclusione)