



## **ENTE di GESTIONE per i PARCHI e la BIODIVERSITA' EMILIA OCCIDENTALE**

**Sede:** Strada Giarola, 11, 43044 Collecchio (PR) - Tel. 0521 802688 –  
fax 0521 305732 [info@parchiemiliaoccidentale.it](mailto:info@parchiemiliaoccidentale.it)  
PEC: [protocollo@pec.parchiemiliaoccidentale.it](mailto:protocollo@pec.parchiemiliaoccidentale.it) - [www.parchidelducato.it](http://www.parchidelducato.it)  
P.IVA e Cod. Fisc. 02635070341

### **COMITATO ESECUTIVO SEDUTA DEL 30 APRILE 2018 VERBALE N. 22**

#### **OGGETTO: RIACCERTAMENTO ORDINARIO DEI RESIDUI ATTIVI E PASSIVI**

Publicata in via telematica sul sito web dell'Ente di gestione per i Parchi e la Biodiversità Emilia Occidentale  
[www.parchidelducato.it](http://www.parchidelducato.it)

**L'ANNO DUEMILADICIOTTO (2018) ADDI' TRENTA (30) DEL MESE DI APRILE, ALLE ORE 12.30 PRESSO LA CORTE DI GIAROLA- STRADA GIAROLA 11 – COLLECCHIO (PR), E' CONVOCATA, PREVIA L'OSSERVANZA DI TUTTE LE FORMALITA' PRESCRITTE DALLA VIGENTE NORMATIVA, LA SEDUTA DEL COMITATO ESECUTIVO.**

All'appello risultano:

	PRESENTE	ASSENTE
ZANETTI Michela	X	
ALLODI Filippo	X	
TREVISAN Marco	X	
MAGGIALI Agostino	X	
MERUSI Cristina	X	
CATTANI Matteo		X
CISINI Giorgio	X	
CALZA Patrizia	X	

Svolge le funzioni di verbalizzante il Dott. Delio Folzani, Direttore dell'Ente.  
Assume la Presidenza il Dott. Agostino Maggiali.

## IL COMITATO ESECUTIVO

**VISTO** il TUEL D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e, in particolare, gli articoli 189 e 190, che definiscono i residui attivi e passivi, e l'articolo 228, comma 3, che prevede il ri accertamento degli stessi ai fini dell'inserimento nel conto del Bilancio;

**VISTO** il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 119, ed in particolare il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria, allegato n. 4/2, che vieta la conservazione nel Bilancio di residui attivi e passivi che non siano supportati da obbligazioni giuridiche perfezionate ed esigibili

**CONSIDERATO** CHE i residui per i quali non sussiste obbligazione giuridica perfezionata devono essere stralciati e confluiscono nel risultato di amministrazione, conservando gli eventuali vincoli di destinazione;

**CONSIDERATO** CHE i residui registrati a fronte di un'obbligazione giuridica perfezionata ma non divenuta esigibile entro il 31 dicembre 2017 sono re imputati all'esercizio nel quale diventeranno esigibili;

**CONSIDERATO** che i competenti responsabili di servizio hanno provveduto:

- Per i residui attivi, a verificare:
  - La permanenza della ragione del credito e del corrispondente titolo giuridico alla riscossione;
  - L'esigibilità del credito
  - L'eventuale sopravvenuta prescrizione, inesigibilità o insussistenza;
  - Il rischio di potenziale inesigibilità o difficile riscossione;
- Per i residui passivi, a verificare:
  - L'esistenza di un'obbligazione giuridica perfezionata;
  - L'eventuale sopravvenuta prescrizione, inesigibilità o insussistenza;
  - L'esigibilità del credito da parte del fornitore/contraente, in corrispondenza dell'effettiva resa della prestazione o fornitura entro il 31 dicembre 2016;
- A comunicare al responsabile finanziario gli esiti delle suddette verifiche, attestandone le risultanze ed indicando:
  - I residui attivi e passivi da conservare nel conto di bilancio;
  - I residui attivi e passivi da eliminare dal conto del bilancio;
  - Gli accertamenti ed impegni, imputati alla competenza 2017, da rinviare ad esercizi successivi;

**DATO ATTO** che i responsabili delle Aree, al fine del mantenimento delle spese e delle entrate a residuo hanno dichiarato sotto la propria responsabilità che vengono mantenute a residuo le spese impegnate negli esercizi 2017 e precedenti in quanto le prestazioni sono state rese o le forniture sono state effettuate nell'anno di riferimento, nonché le entrate esigibili secondo il principio della competenza finanziaria di cui al D.L. gs. 118/2011;

**ESAMINATE** le succitate comunicazioni dei responsabili dei servizi opportunamente integrate e/o rettifiche dal responsabile finanziario ai fini della corretta applicazione dei principi contabili, e conservate agli atti del rendiconto di gestione, sulla base dei quali sono stati approvati i prospetti riepilogativi allegati alla presente deliberazione;

**ACQUISITO** il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica reso dal responsabile dell'area Finanziaria *Dott.ssa Alessandra Maestri*;

**ACQUISITO** il parere favorevole in ordine alla regolarità contabile reso dal Responsabile dell'Area Finanziaria, *Dott.ssa Alessandra Maestri*;

**ACQUISITO** il parere favorevole dell'organo di revisione economico-finanziaria, reso ai sensi dell'articolo 239, comma 1, lettera b), n. 7, con verbale n. 4 del 16/04/2018;

**SU PROPOSTA** unanime e nell'avviso di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile;

**CON VOTAZIONE** che registra il seguente esito

**VOTANTI:** 7  
**VOTI FAVOREVOLI:** 7  
**VOTI CONTRARI:** 0

### DELIBERA

- 1. DI RIACCERTARE I RESIDUI ATTIVI** da conservare a bilancio nelle somme risultanti, per ciascun capitolo di entrata, dal prospetto allegato alla presente deliberazione sotto la lettera A) per formarne parte integrante e sostanziale, ed ammontanti complessivamente ad Euro 1.777.153,53 di cui Euro 692.401,59 derivanti dalla gestione di competenza ed euro 1.084.751,94 derivanti dalla gestione dei residui;

- 2. DI RIACCERTARE I RESIDUI PASSIVI** da conservare a bilancio nelle somme risultanti, per ciascun capitolo di spesa, dal prospetto allegato alla presente deliberazione sotto la lettera B), per formarne parte integrante e sostanziale, ed ammontanti complessivamente ad Euro 1.406.915,64 di cui Euro 999.398,43 derivanti dalla gestione di competenza ed Euro mm 407.517,211 derivanti dalla gestione dei residui (allegato B);
- 3. DI REIMPUTARE** – gli impegni di spesa per la somma complessiva di Euro 1.406.915,64 e indicati nel prospetto allegato alla presente deliberazione sotto la lettera C) nei successivi esercizi finanziari ivi indicati, provvedendo contestualmente alla registrazione di tali impegni senza necessità di ulteriori provvedimenti amministrativi;
- 4. DI APPROVARE** le variazioni al fondo pluriennale vincolato costituito al 01/01/2017 relativamente alle economie sugli impegni e sugli accertamenti rilevate nel corso del 2017;
- 5. DI DETERMINARE** in via definitiva le variazioni a seguito delle re imputazioni di cui al punto 3 del presente atto come segue:

<b>PARTE CORRENTE</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>
Entrata Previsione	2.150,00	0,00
Entrata FPV	<b>219.756,81</b>	<b>97.066,63</b>
Spesa Previsione	219.456,81	97.066,63
Spesa FPV	<b>97.066,63</b>	<b>0,00</b>

<b>PARTE CAPI-TALE</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>
Entrata Previsione	665.382,75	1.364.785,69
Entrata FPV	<b>417.189,61</b>	<b>724.113,67</b>
Spesa Previsione	10.73.819,89	2.088.899,36
Spesa FPV	<b>724.113,67</b>	<b>0,00</b>

- 6. DI VARIARE** gli stanziamenti del bilancio 2017/2019 per accogliere:
- La rideterminazione del fondo pluriennale vincolato per ciascuna voce di spesa dell'esercizio 2017 e successivi;
- 7. DI VARIARE** gli stanziamenti del bilancio 2018/2020 per accogliere:
- La rideterminazione del fondo pluriennale vincolato, da iscrivere in entrata (suddiviso per parte corrente e per parte capitale) negli esercizi 2018 e successivi;
  - L'automatico incremento degli stanziamenti di entrata e di spesa, delle somme corrispondenti agli accertamenti ed agli impegni re imputati, come indicati nell'apposito elenco allegato alla presente deliberazione sotto la lettera D);
- 8. DI DARE ATTO** che l'operazione di riaccertamento ordinario dei residui confluirà nel rendiconto di gestione dell'esercizio 2017;
- 9. DI TRASMETTERE** il presente documento al Tesoriere dell'Ente

CONTESTUALMENTE, attesa l'urgenza di provvedere, visto l'art. 134, 4° comma D.Leg.vo 267 del 18/08/2000 – a voti unanimi e palesi **dichiara** il presente provvedimento immediatamente eseguibile.



---

**ESPRESSIONE PARERI**  
**AI SENSI DELL'ART. 49 DEL D. LGS. 18/08/2000 N° 267**

---

**REGOLARITA' TECNICA**  
[X] Favorevole      [ ] Contrario  
*Collecchio li, 30 aprile 2018*

**LA RERSPONSABILE**  
**DELL'AREA FINANZIARIA**  
*Dott.ssa Alessandra Maestri*

*documento firmato digitalmente*  
*si sensi dell'art. 21 del d.lgs. 82/2005*

**REGOLARITA' CONTABILE**  
[ X ] Favorevole      [ ] Contrario  
*Collecchio li, 30 aprile 2018*

**LA RERSPONSABILE**  
**DELL'AREA FINANZIARIA**  
*Dott.ssa Alessandra Maestri*

*documento firmato digitalmente*  
*si sensi dell'art. 21 del d.lgs. 82/2005*

Il presente verbale viene così sottoscritto:

**IL PRESIDENTE**  
**Dr. AGOSTINO MAGGIALI**

*documento firmato digitalmente  
ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. 82/2005*

**IL DIRETTORE**  
**Dr. DELIO FOLZANI**

*documento firmato digitalmente  
ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. 82/2005*

### **RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE E COMUNICAZIONE**

La su estesa deliberazione:

Ai sensi dell'art. 124 del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 viene pubblicata in via telematica all'Albo Pretorio on-line per 15 giorni consecutivi.

*Collecchio li, 30 aprile 2018*

**IL DIRETTORE**  
**Dr. DELIO FOLZANI**

*documento firmato digitalmente  
ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. 82/2005*

\*\*\*\*\*

### **CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

**La presente deliberazione è divenuta esecutiva:**

- Perché dichiarata immediatamente eseguibile (Art.134 c.4 D.Lgs 18.08.2000 n.267);  
 Decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art.134, c.3, del D.Lgs. 267/2000);  
 Decorsi \_\_\_\_\_ giorni dalla pubblicazione.

*Collecchio li, 30 aprile 2018*

**IL DIRETTORE**  
**Dr. DELIO FOLZANI**

*documento firmato digitalmente  
ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. 82/2005*

\*\*\*\*\*