

PROGETTO AUSER PER LA REALIZZAZIONE DI ATTIVITA' DI PUBBLICA UTILITA'

AUSER Volontariato Parma, Associazione per l'autogestione dei servizi e la solidarietà, attualmente impegnata a svolgere con numerose Amministrazioni Comunali varie attività di pubblica utilità, ha predisposto un Progetto per l'inserimento di soci volontari, da realizzare con il Centro Recupero Animali Selvatici "Le civette" – Ente di gestione per i Parchi e la Biodiversità – Emilia Occidentale – nel seguente ambito:

TUTELA E VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO AMBIENTALE

- attività di supporto alla nutrizione degli animali ospitati nel Centro;
- attività di supporto alla manutenzione delle voliere.

Eventuali altre attività analoghe a quelle sopra indicate che si rendessero necessarie, preventivamente concordate e definite con i responsabili AUSER, potranno essere svolte, mantenendo però sempre ed esclusivamente caratteristiche di integrazione e supporto al personale dipendente.

Si fa presente che:

1) AUSER Volontariato Parma è regolarmente iscritta al n° 629 del Registro Regionale del Volontariato, con Decreto del Presidente della Giunta Regionale dell'Emilia-Romagna Prot. N° SPA/10773 – del 23/10/1992, ed è stato riconosciuto quale Ente Nazionale con finalità assistenziali dal Ministero dell'Interno, con Decreto Ministeriale n° 559/C 11933-12000. A (118) del 28/07/1995.

2) L'attuazione del progetto da parte dei volontari avviene nel rispetto della normativa vigente Decreto Legislativo 117/2017 e degli accordi raggiunti con l'Ente, senza che in alcun modo le attività dei volontari possano configurarsi come sostitutive del personale del Parco.

3) Le modalità di svolgimento di cui al progetto, saranno preventivamente concordate con gli uffici del Centro competenti, che si riservano di verificare e controllare la qualità delle prestazioni volontarie.

AUSER si impegna a coordinare le varie attività attraverso il proprio coordinatore Signor Ermes Gorreri e il CRAS attraverso il proprio responsabile dott. Delio Folzani.

AUSER garantisce, nei limiti della disponibilità dei propri volontari, la continuità degli interventi di cui al presente progetto.

4) AUSER garantisce la copertura assicurativa dei volontari secondo quanto disposto dall'Art. 18 Decreto L.vo 117/2017.

5) Le attività verranno svolte da un numero congruo di volontari AUSER, prevalentemente residenti nel Comune di Fidenza, tutti in possesso delle necessarie cognizioni tecniche e pratiche.

6) AUSER si impegna a prestare, a titolo gratuito, la propria collaborazione.

7) Il CRAS "Le Civette" si impegna ad erogare un rimborso delle spese sostenute per le attività e il funzionamento dell'Associazione, nell'espletamento delle finalità di cui al presente progetto così come previsto dall'art. 56 Decreto L.vo 117/2017.

Le spese sono così determinate:

ONERI DIRETTI

SPESE SOSTENUTE DAI VOLONTARI PER L'ATTIVITA' PRESTATATA ENTRO LIMITI PREVENTIVAMENTE STABILITI DALLA ORGANIZZAZIONE

- spese per il trasporto pubblico e privato da e per il luogo di svolgimento dell'attività;
- spese per acquisto, pulizia e usura del vestiario utilizzato per lo svolgimento delle attività;
- spese per la cura e il decoro della persona per lo svolgimento delle attività;
- spese telefoniche;
- spese per generi di conforto consumati per l'espletamento dell'attività, rimborso pasti e consumazioni varie;
- eventuali altre spese sostenute dai volontari e direttamente connesse allo svolgimento dell'attività.

ATTIVITA' DI COORDINAMENTO

Spese, della stessa natura di quelle sopra elencate, sostenute dal coordinatore per i rapporti gestionali con l'Ente, l'organizzazione dei servizi e la gestione dei volontari e le spese chilometriche per la consegna mensile della rendicontazione delle schede riepilogative.

SPESE GENERALI

- Oneri per la copertura assicurativa dei soci volontari, dirigenti, sedi centrale e periferiche.

QUOTA PARTE DELLE SPESE SOSTENUTE DALL'ASSOCIAZIONE

- spese per gestione, progettazione, organizzazione, formazione e preventivo addestramento dei volontari;
- spese per dipendenti e amministrazione;
- spese consulenza fiscale e legale;
- spese di riscaldamento, luce, pulizia locali ecc. della sede centrale e sedi periferiche;
- spese per acquisto, manutenzione e aggiornamento delle attrezzature informatiche;
- spese per telefono, fax, posta, cancelleria ecc.;
- spese per riunioni di organi associativi e per relative trasferte;
- spese per acquisto indumenti da utilizzare nelle attività di volontariato;
- spese bancarie e oneri finanziari;
- spese per iniziative pubbliche di promozione dell'attività di volontariato.

L'Ente si impegna ad erogare all'AUSER un rimborso spese relativo alla effettiva realizzazione delle attività elencate nel presente progetto.

Il rimborso spesa potrà essere erogato mensilmente a seguito di richiesta firmata dal Presidente AUSER.

Tutta la documentazione inerente i rimborsi spese, rimarrà depositata presso l'Associazione a completa disposizione dell'Ente per ogni eventuale verifica o controllo.

Spetta al Responsabile dell'Ente verificare, nel corso dell'attività, la realizzazione delle varie fasi del progetto e il raggiungimento degli obiettivi prefissati, con la facoltà di recessione, in caso di inadempienze o in presenza di situazioni tali da vanificare la realizzazione dell'attività.

In ottemperanza al D. Lgs. 81/08 l'Ente dovrà provvedere all'aggiornamento del documento di valutazione dei rischi, nel quale dovranno essere individuati tutti i rischi legati ai luoghi di attività e alle mansioni specifiche dei volontari, e si impegna a comunicare tempestivamente tali dati all'AUSER.

L'Ente dovrà provvedere ad informare e formare i volontari relativamente ai sopraccitati rischi, alle corrette misure di prevenzione e protezione.

Spetta all'AUSER dotare i volontari dei necessari D.P.I. (dispositivi di protezione individuali), e addestrarli circa il loro utilizzo.



Il Presidente AUSER
Arnaldo Ziveri