ENTE di GESTIONE per i PARCHI e la BIODIVERSITA' EMILIA OCCIDENTALE

Sede: Strada Giarola, 11, 43044 Collecchio (PR) - Tel. 0521 802688 –
fax 0521 305732 info@parchiemiliaoccidentale.it
PEC: protocollo@pec.parchiemiliaoccidentale.it - www.parchidelducato.it
P.IVA e Cod. Fisc. 02635070341

COMITATO ESECUTIVO
SEDUTA DEL 15 MAGGIO 2020
VERBALE N. 31

OGGETTO: RIACCERTAMENTO ORDINARIO DEI RESIDUI ATTIVI E PASSIVI

Pubblicata in via telematica sul sito web dell'Ente di gestione per i Parchi e la Biodiversità Emilia Occidentale
www.parchidelducato.it

L'ANNO DUEMILAVENTI (2020) ADDI' (15) DEL MESE DI MAGGIO, ALLE ORE 14.00 IN MODALITA' VIDEOCONFERENZA SU PIATTAFORMA LIFESIZE E' CONVOCATA, PREVIA L'OSSERVANZA DI TUTTE LE FORMALITA' PRESCRITTE DALLA VIGENTE NORMATIVA, SI E' SVOLTA LA SEDUTA DEL COMITATO ESECUTIVO.

All'appello risultano:

	PRESENTE	ASSENTE
GALLI Mariastella	X	
GARBASI Alessandro	X	
TREVISAN Marco	X	
MAGGIALI Agostino	X	
VIGNALI Norberto	X	
CATTANI Matteo	X	
MALOBERTI Giampaolo		X
GALVANI Paola	X	

Svolge le funzioni di verbalizzante il Dott. Delio Folzani, Direttore dell'Ente.
Assume la Presidenza il Dott. Agostino Maggiali.

IL COMITATO ESECUTIVO

VISTO il TUEL D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e, in particolare, gli articoli 189 e 190, che definiscono i residui attivi e passivi, e l'articolo 228, comma 3, che prevede il ri accertamento degli stessi ai fini dell'inserimento nel conto del Bilancio;

VISTO il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 119, ed in particolare il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria, allegato n. 4/2, che vieta la conservazione nel Bilancio di residui attivi e passivi che non siano supportati da obbligazioni giuridiche perfezionate ed esigibili;

CONSIDERATO CHE i residui per i quali non sussiste obbligazione giuridica perfezionata devono essere stralciati e confluiscono nel risultato di amministrazione, conservando gli eventuali vincoli di destinazione;

CONSIDERATO CHE i residui registrati a fronte di un'obbligazione giuridica perfezionata ma non divenuta esigibile entro il 31 dicembre 2019 sono re imputati all'esercizio nel quale diventeranno esigibili;

CONSIDERATO che i competenti responsabili di servizio hanno provveduto:

- Per i residui attivi, a verificare:
  - La permanenza della ragione del credito e del corrispondente titolo giuridico alla riscossione;
  - L'esigibilità del credito;
  - L'eventuale sopravvenuta prescrizione, inesigibilità o insussistenza;
  - Il rischio di potenziale inesigibilità o difficile riscossione;
- Per i residui passivi, a verificare:
  - L'esistenza di un'obbligazione giuridica perfezionata;
  - L'eventuale sopravvenuta prescrizione, inesigibilità o insussistenza;
  - L'esigibilità del credito da parte del fornitore/contraente, in corrispondenza dell'effettiva resa della prestazione o fornitura entro il 31dicembre 2019;
- A comunicare al responsabile finanziario gli esiti delle suddette verifiche, attestandone le risultanze ed indicando:
  - I residui attivi e passivi da conservare nel conto di bilancio;
  - I residui attivi e passivi da eliminare dal conto del bilancio;
  - Gli accertamenti ed impegni, imputati alla competenza 2019, da rinviare ad esercizi successivi;

DATO ATTO che i responsabili delle Aree, al fine del mantenimento delle spese e delle entrate a residuo hanno dichiarato sotto la propria responsabilità che vengono mantenute a residuo le spese impegnate negli esercizi 2019 e precedenti in quanto le prestazioni sono state rese o le forniture sono state effettuate nell'anno di riferimento, nonché le entrate esigibili secondo il principio della competenza finanziaria di cui al D.L.gs. 118/2011;

ESAMINATE le succitate comunicazioni dei responsabili dei servizi opportunamente integrate e/o rettificate dal responsabile finanziario ai fini della corretta applicazione dei principi contabili, e conservate agli atti del rendiconto di gestione, sulla base dei quali sono stati approvati i prospetti riepilogativi allegati alla presente deliberazione;

ACQUISITI:

- il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica reso dal responsabile dell'area Finanziaria *Dott.ssa Alessandra Maestri*
- il parere favorevole in ordine alla regolarità contabile reso dal Responsabile del Servizio Finanziario, *Dott.ssa Alessandra Maestri*
- il parere favorevole dell'organo di revisione economico-finanziaria, reso ai sensi dell'articolo 239, comma 1, lettera b), n. 7, con verbale n. 4 del 13/05/2020;

VISTA la presenza dei membri di Comitato Esecutivo come anche l'identità personale dei componenti accertata da parte del Direttore Dott. Folzani e avvenuta mediante videoconferenza con programma Lifesize di Lepida.

SU PROPOSTA unanime e nell'avviso di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile;

CON VOTAZIONE che registra il seguente esito
VOTANTI: 7
VOTI FAVOREVOLI: 7
VOTI CONTRARI: 0

D E L I B E R A

1. **DI RIACCERTARE I RESIDUI ATTIVI** da conservare a bilancio nelle somme risultanti, per ciascun capitolo di entrata, dal prospetto allegato alla presente deliberazione sotto la lettera A) per formarne parte integrante e sostanziale, ed ammontanti complessivamente ad Euro 2.316.092,82 di cui Euro 958.357,51 derivanti dalla gestione di competenza ed euro 1.357.735,31 derivanti dalla gestione dei residui;

2. **DI RIACCERTARE I RESIDUI PASSIVI** da conservare a bilancio nelle somme risultanti, per ciascun capitolo di spesa, dal prospetto allegato alla presente deliberazione sotto la lettera B), per formarne parte integrante e sostanziale, ed ammontanti complessivamente ad Euro 2.153.931,00 di cui Euro 1.433.213,16 derivanti dalla gestione di competenza ed Euro 720.717,84 derivanti dalla gestione dei residui (allegato B);

3. **DI REIMPUTARE** – gli impegni di spesa per la somma complessiva di Euro 1.099.372,60 e gli accertamenti di entrata per la somma complessiva di euro 833.743,60 di cui all' allegato C nei successivi esercizi finanziari ivi indicati, provvedendo contestualmente alla registrazione di tali impegni e di tali accertamenti senza necessità di ulteriori provvedimenti amministrativi;

4. **DI APPROVARE** le variazioni al fondo pluriennale vincolato costituito al 01/01/2018 relativamente alle economie sugli impegni e sugli accertamenti rilevate nel corso del 2019;

5. **DI DETERMINARE** in via definitiva le variazioni a seguito delle re imputazioni di cui al punto 3 del presente atto come segue:

PARTE CORRENTE	**2019**	**2020**
Entrata Previsione	5.000,00	0,00
Entrata FPV	**179.274,27**	**165.009,02**
Spesa Previsione	184.274,27	165.009,02
Spesa FPV	**165.009,02**	**0,00**

PARTE CAPITALE	**2019**	**2020**
Entrata Previsione	810.731,42	833.743,60
Entrata FPV	**114.063,36**	**100.619,98**
Spesa Previsione	924.793,90	934.363,58
Spesa FPV	**100.619,98**	**934.363,58**

6. **DI VARIARE** gli stanziamenti del bilancio 2019/2021 per accogliere:
   - La rideterminazione del fondo pluriennale vincolato per ciascuna voce di spesa dell'esercizio 2019 e successivi;

7. **DI VARIARE** gli stanziamenti del bilancio 2020/2022 per accogliere:
   - La rideterminazione del fondo pluriennale vincolato, da iscrivere in entrata (suddiviso per parte corrente e per parte capitale) negli esercizi 2020 e successivi;
   - L'automatico incremento degli stanziamenti di entrata e di spesa, delle somme corrispondenti agli accertamenti ed agli impegni re imputati, come indicati nel prospetto sopra esposto (ALLEGATO D) ;

8. **DI DARE ATTO** che l'operazione di riaccertamento ordinario dei residui confluirà nel rendiconto di gestione dell' esercizio 2019;

9. **DI TRASMETTERE** il presente documento al Tesoriere dell'Ente

CONTESTUALMENTE, attesa l'urgenza di provvedere, visto l'art. 134, 4° comma D.Leg.vo 267 del 18/08/2000 – a voti unanimi e palesi dichiara il presente provvedimento immediatamente eseguibile.

ESPRESSIONE PARERI
AI SENSI DELL'ART. 49 DEL D. LGS. 18/08/2000 N° 267

REGOLARITA' TECNICA
[X] Favorevole [ ] Contrario
Collecchio lì, 15 maggio 2020

LA RERSPONSABILE
DELL'AREA FINANZIARIA
Dott.ssa Alessandra Maestri

documento firmato digitalmente
si sensi dell'art. 21 del d.lgs. 82/2005

REGOLARITA' CONTABILE
[X] Favorevole [ ] Contrario
Collecchio lì, 15 maggio 2020

LA RERSPONSABILE
DELL'AREA FINANZIARIA
Dott.ssa Alessandra Maestri

documento firmato digitalmente
si sensi dell'art. 21 del d.lgs. 82/2005

Il presente verbale viene così sottoscritto:

IL PRESIDENTE Dr. AGOSTINO MAGGIALI	IL DIRETTORE Dr. DELIO FOLZANI
documento firmato digitalmente *ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. 82/2005*	*documento firmato digitalmente* *ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. 82/2005*

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE E COMUNICAZIONE

La su estesa deliberazione:
[**X**] Ai sensi dell'art. 124 del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 viene pubblicata in via telematica all'Albo Pretorio on-line per 15 giorni consecutivi.

Collecchio lì, 15 maggio 2020

IL DIRETTORE
Dr. DELIO FOLZANI

documento firmato digitalmente
ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. 82/2005

****

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'
La presente deliberazionediverrà esecutiva:

[**X**] E dichiarata immediatamente eseguibile (Art.134 c.4 D.Lgs 18.08.2000 n.267);
[ ] Decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art.134, c.3, del D.Lgs. 267/2000);
[ ] Decorsi _____ giorni dalla pubblicazione.

Collecchio lì, 15 maggio 2020

IL DIRETTORE
Dr. DELIO FOLZANI

documento firmato digitalmente
ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. 82/2005

****