

**DETERMINAZIONE N. 794 DEL 22/12/2023**

OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA E AGGIUDICAZIONE ALLA DITTA PUNTO 3 SRL PER EROGAZIONE SERVIZIO DI SUPPORTO TECNICO, PROGETTAZIONE E GESTIONE PROCESSO DI ADOZIONE REGOLAMENTO CONCESSIONE MARCHIO DELL'ENTE PER PRODUZIONI AGROALIMENTARI

IL RESPONSABILE DI Direzione Generale

VISTI:

- lo Statuto e il Regolamento di organizzazione dell'Ente;
- la legge 7 agosto 1990, n. 241, "Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai procedimenti amministrativi";
- il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- l'art. 107 commi da 1 a 6 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";
- l'art.147-bis del D. Lgs. n. 267/2000 che dispone in materia di controlli di regolarità amministrativa e contabile negli enti locali;
- l'art. 183 del D. Lgs. n. 267/2000 che dispone in materia di impegni di spesa da parte degli enti locali;
- l'art. 191 del D. Lgs. n. 267/2000 che dispone in materia di regole per l'assunzione di impegni di spesa e per l'effettuazione di spese da parte degli enti locali;
- la Legge Regionale 23 dicembre 2011 n° 24 "Riorganizzazione del sistema Regionale delle Aree protette e dei siti della Rete Natura 2000 e Istituzione del Parco Regionale dello Stirone e del Piacenziano;

RICHIAMATI:

- la deliberazione del Comitato Esecutivo n. 101 del 14/11/2022 con cui è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2023/2025;
- il programma triennale delle opere pubbliche 2023/2025 e l'elenco annuale 2023 dei lavori, adottato con delibera di Comitato Esecutivo n. 92 del 14/10/2022;
- il Decreto del Presidente n. 8 del 9/08/2021 di assegnazione della titolarità delle Posizioni Organizzative per il periodo 1/08/2021 – 31/12/2023;
- il Decreto del Presidente n. 9 del 21/10/2022 di assegnazione della titolarità della Posizione Organizzativa Area Tecnica dal 01/10/2022 al 31/12/2023;
- la Delibera di Comitato Esecutivo n. 1 del 10/02/2023 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2023/2025;
- la Delibera di Comitato Esecutivo n. 2 del 10/02/2023 con la quale è stato approvato il PEG per l'esercizio 2023/2025 ed affidata la gestione ai responsabili dei servizi, con la stessa individuati;
- il "Regolamento per acquisizione in economia di lavori, servizi e forniture" approvato con Delibera del Comitato Esecutivo n° 10 del 12 febbraio 2015;

CONSIDERATO che L'Ente di Gestione intende implementare nel corso del 2023 e 2024 azioni di rafforzamento del rapporto tra Parchi ed imprese locali (in particolare del settore agro-alimentare) anche attraverso la concessione di un marchio specifico regolato da uno o più disciplinari;

RITENUTO quindi opportuno ed utile avvalersi del supporto tecnico-professionale di un'impresa specializzata nell'ideazione, progettazione e sviluppo di progetti per lo sviluppo sostenibile di territori e istituzioni;



PRESO ATTO che si è provveduto a richiedere un preventivo alla società Punto 3 SRL (Via Bologna 119 - 44122 Ferrara, P.IVA-C.Fiscale 01601660382) per l'erogazione dei seguenti servizi:

- Far conoscere diffusamente e approfonditamente le opportunità, soprattutto al tessuto imprenditoriale, che apporta risiedere e operare in una area protetta, evidenziando anche quanto i Parchi del Ducato, e la Riserva della Biosfera MAB UNESCO di cui fanno parte, hanno realizzato negli ultimi anni.
- Sviluppare progettualità per rafforzare il legame tra Parchi del Ducato e le imprese del comparto agro-alimentare, realizzando azioni di co-marketing finalizzate a valorizzarne i prodotti e a legarne maggiormente la promozione a quella dei valori del territorio e delle aree protette. (da marketing commerciale a marketing territoriale)
- stimolare la partecipazione ed il coinvolgimento nelle attività dei Parchi del Ducato i principali stakeholder del territorio,
- Valorizzare le buone pratiche, in termini di sostenibilità, in essere nel territorio dei Parchi del Ducato nel settore agro-alimentare
- Connettersi allo sviluppo della Carta Europea per il Turismo Sostenibile (che i Parchi del Ducato intendono sviluppare) rispetto a cui, gli interventi qui proposti dovranno garantire piena integrazione.

CONSIDERATO il preventivo della Ditta Punto 3 SRL del 28.8.2023 che prevede l'erogazione dei seguenti servizi:

3.1 Mappatura delle certificazioni aziendali e di prodotto

Al fine di individuare le imprese che operano all'interno dei Parchi del Ducato e che già dimostrano una spiccata sensibilità ai temi della sostenibilità, si realizzerà una mappatura delle imprese (operanti nei Comuni aderenti ai Parchi del Ducato) che detengono una o più delle seguenti certificazioni:

- Di organizzazione:
 - EMAS
 - ISO 14001
 - ISO 14064
 - B-Corp
 - Società benefit3
- Di prodotto
 - ISO 14067
 - Remade in Italy
 - Plastica Seconda Vita
 - Ecolabel Europeo
 - FSC
 - PEFC
 - Certificazione Biologica

Le imprese mappate potranno essere coinvolte prioritariamente nelle attività successive (ad esempio invitate come relatori per portare la loro esperienza negli incontri pubblici o coinvolte in un focus group funzionale alla definizione del marchio "Parchi del Ducato" per le produzioni agro-alimentari.

Questo database costituirà, per i Parchi del Ducato, un importante strumento di monitoraggio; aggiornandolo periodicamente sarà infatti possibile valutare l'evoluzione della sensibilità alle tematiche della sostenibilità nel tessuto imprenditoriale operante nelle aree protette, producendo di fatto un indicatore di performance dell'azione di sensibilizzazione e sostegno effettuata da Parchi del Ducato sui temi della green-economy.

3.2 Ciclo di incontri pubblici

Punto 3 supporterà i Parchi del Ducato nell'organizzazione di un ciclo di 5 incontri (uno per ciascuno dei principali Parchi) in cui i Parchi del Ducato presenteranno il proprio operato negli ultimi anni ed i risultati raggiunti (compresi quelli della Riserva della Biosfera per le aree che ne sono interessate).



Questi incontri, con il supporto di Punto 3 e di alcuni testimonial⁴ avranno anche lo scopo di evidenziare 3 Non si tratta di una certificazione, ma le imprese che hanno questa ragione sociale sono tenute ad avere un impegno (rendicontato) in termini di sostenibilità.

Si intende imprenditori operanti in altri parchi italiani che possano testimoniare con la propria esperienza i risultati raggiunti grazie alle sinergie con il Parco in cui operano ed il valore aggiunto in termini di marketing per i loro prodotti/servizi che apporta poter vantare di operare in un'area protetta.

tutte le opportunità (materiali ed immateriali) che derivano, soprattutto per il tessuto imprenditoriale (ed in particolare per l'ambito turistico e agro-alimentare), nel risiedere ed operare in un'area protetta.

Ciascun incontro, pur avendo una matrice comune, potrebbe essere dedicato all'approfondimento di una specifica tematica (ad esempio: turismo, produzioni casearie, produzioni vinicole, educazione ambientale, imprenditoria giovanile...) rispetto a cui evidenziare maggiormente le opportunità in essere e riportare buone pratiche (a partire dal testimonial scelto).

3.3 Disciplinare per la concessione del “Marchio dei Parchi del Ducato” per le produzioni agro-alimentari

In questo progetto lo sviluppo del Marchio dei Parchi del Ducato è pensato per le sole aziende del settore agroalimentare in quanto per quelle operanti nel turismo, verrà presto sviluppata la Carta Europea del Turismo sostenibile (CETS) che, nella fase due, prevede la concessione di un marchio alle aziende meritevoli. Il disciplinare realizzato, in futuro, potrà essere sviluppato, estendendolo ad altre produzioni (ad es. artigianato) o servizi.

Lo sviluppo di un marchio dei Parchi del Ducato da proporre alle imprese che operano nel settore agroalimentare, rappresenta un importante strumento di co-marketing territoriale. Non sono infatti solo le aziende a beneficiare di potersi fregiare (avendone le caratteristiche definite dal disciplinare) del marchio dei parchi del Ducato, ma l'intero territorio ne trae vantaggio in quanto i prodotti marchiati ne diventano importante testimonial e strumento di promozione (soprattutto turistica). Anche l'Ente Parco ne beneficia in quanto assume estrema visibilità, grazie alla diffusione dei prodotti marchiati, ma soprattutto poiché costruisce una relazione diretta e profonda con le imprese che fanno richiesta del marchio, trovando in esse degli interlocutori attenti e disponibili anche per ulteriori iniziative. La concessione del marchio di “un parco” per molti imprenditori, inoltre, non è considerato principalmente uno strumento di marketing (la cui effettiva efficacia in termini commerciali è in effetti difficilmente dimostrabile), ma un riconoscimento reputazionale ad un impegno sociale/sostenibile che, molto probabilmente, l'impresa aveva già da molto tempo prima che il Parco proponesse loro di ottenere il proprio marchio.

Per giungere allo sviluppo di un disciplinare per la concessione di un “Marchio dei Parchi del Ducato”⁵ e all'iter di concessione e verifica, si prevedono le seguenti sotto-attività:

3.3.1 Questionario on-line

Al fine di raccogliere le principali aspettative delle aziende del territorio rispetto alla realizzazione di un “Marchio dei Parchi del Ducato” per le produzioni agro-alimentari, verrà realizzato un breve questionario anonimo on-line, che sarà diffuso via e-mail (su indirizzi di Parchi del Ducato) e mediante gli strumenti di comunicazione di Parchi del Ducato.

Punto 3 redigerà il questionario e ne analizzerà i risultati riportandoli ai Parchi del Ducato in modo aggregato.

3.3.2 Focus group

I risultati quantitativi del questionario, saranno discussi, contestualizzati e approfonditi nell'ambito di un focus group⁶ (da realizzarsi on-line per facilitare la partecipazione di aziende di territori differenti) con 6-10 aziende opinion-leader nei principali ambiti delle produzioni agroalimentari che saranno indicate dal Parco. Punto 3 gestirà il Focus Group e ne redigerà un verbale che dettaglierà i principali esiti emersi.

3.3.3 Disciplinare e iter di concessione e verifica periodica

Sulla base degli esiti delle attività precedenti, del confronto con i vertici di Parchi del Ducato ed in base alla propria esperienza in materia, Punto 3 elaborerà una proposta di disciplinare per la concessione alle imprese del settore agro-alimentare di un marchio “Parchi del Ducato”. Il disciplinare sarà corredato della modulistica attraverso cui le imprese interessate potranno fare richiesta del marchio. Punto 3 elaborerà quindi anche l'iter di verifica e rilascio del marchio, dettagliando tutti i passaggi e gli aspetti burocratici che Parchi del Ducato dovranno fare per concedere



il marchio alle imprese richiedenti, così come le modalità con cui comunicare eventuali rifiuti (allegando indicazioni su come rimediare alle non conformità rilevate). Punto 3 elaborerà anche l'iter il rinnovo periodico del marchio. Nella definizione del disciplinare verrà data particolare attenzione a garantire che esso non sia in contrasto con la normativa europea correlata ai marchi IGP e DOP. Il disciplinare e le modalità di concessione e verifica, saranno elaborate affinché siano rigorose ma anche semplici e non complesse e/o onerose, per consentire anche alle piccole imprese di ottenere il marchio se meritevoli.

3.3.4 Concept per l'esecuzione grafica del marchio

L'esecuzione grafica del marchio sarà affidata a ditta specializzata che dovrà realizzarne anche un manuale d'uso visivo. Per far sì che il marchio corrisponda il più possibile agli elementi e valori cardine con cui è stato costruito il disciplinare di rilascio, Punto 3 elaborerà un documento testuale che li descriva. Tale documento potrà essere utilizzato dal grafico incaricato come un "concept" su cui sviluppare graficamente il marchio.

3.4 Progettazione "Punti Info Parchi del Ducato" presso prosciuttifici, caseifici e cantine

Punto 3 svilupperà un progetto di massima per realizzare dei "Punti info Parchi del Ducato" all'interno dei punti vendita dei prosciuttifici (Prosciutto di Parma DOP), caseifici (Parmigiano Reggiano DOP) e cantine (vini DOCG e DOC) presenti sul proprio territorio.

Con "punti info" si intende il posizionamento, all'esterno e/o all'interno dei suddetti punti vendita di elementi comunicativi/informativi (insegne, arredi, pannelli ed espositori,...) a firma di Parchi del Ducato, che presentino i valori ambientali e culturali del territorio in cui opera l'azienda e da cui derivano i prodotti in vendita.

Il progetto prevedrà sia l'individuazione di:

- criteri di selezione delle imprese con cui Parchi del Ducato svilupperà la partnership,
- l'elencazione di diverse tipologie di elementi comunicativi/informativi che potranno caratterizzare i punti info (in modo tale che questi possano essere modulabili a seconda degli spazi disponibili nei punti vendita)
- bozza di accordo che definisca gli impegni delle parti.

La progettazione di dettaglio degli elementi comunicativi/informativi sarà da affidare ad una azienda specializzata.

La realizzazione degli elementi comunicativi/informativi potrà essere oggetto di richiesta di finanziamento specifico da parte dei Parchi del Ducato eventualmente in partnership con le imprese coinvolte, ad esempio attraverso i finanziamenti gestiti dal GAL.

Per un compenso pari a €.20.491,80 più IVA per un **totale €.25.000,00**

CONSIDERATO che la società Punto 3 è una società di consulenza e progettazione che dal 2003 idea, progetta e realizza progetti per lo sviluppo sostenibile, per ogni tipologia di organizzazione: piccole e grandi imprese, territori, enti locali, istituzioni pubbliche, associazioni ed enti di ricerca. Si occupa di Green Public Procurement (GPP), Analisi Ambientali, riconoscimenti UNESCO, e green marketing territoriale, eventi sostenibili, responsabilità sociale di impresa, mobilità sostenibile, processi partecipativi e comunicazione ambientale.

ALTRESI' CONSIDERATO che:

- il Responsabile che conferisce l'incarico attesta la proporzione tra prestazione e corrispettivo;
- PUNTO 3 SRL si obbliga a comunicare gli estremi identificativi del conto corrente dedicato e delle generalità del titolare ad operarvi, e si assume gli obblighi di cui all'articolo 3 della Legge 13 agosto 2010 n° 136;
- L'incaricato si assume gli obblighi del codice etico dell'Ente;

ACCERTATA la necessaria disponibilità nel bilancio unico di previsione 2023 – 2025 della somma relativa al presente impegno pari a €.25.000 come segue:

€ 23.500,00 al capitolo n° 1357 " RER 23 SVILUPPO SOSTENIBILE" annualità 2023;

€ 1.500,00 al capitolo n° 1331 "SPESE EVENTI ENTE" annualità 2024;



VISTO che è stato richiesto il DURC online dell'aggiudicatario (protocollo INAIL_41373721) e che lo stesso risulta positivo e valido a tutto il 19.3.2024.

PRESO ATTO che:

- il responsabile del procedimento ha ritenuto, in considerazione della natura e della modesta entità economica del servizio di non richiedere alla ditta la dimostrazione di capacità economica-finanziaria e tecnico-professionale che si desume dal ricco curriculum dell'impresa;
- la fornitura sarà formalizzata con Punto 3 srl tramite lettera di scambio commerciale;

VISTO che ai sensi dell'art. 50 D. Lgs. 36/2023 prevede *"b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro anche senza consultazione di più operatori economici"* ;

RITENUTO di provvedere all'aggiudicazione mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 del D. Lgs. 36/2023 dei servizi meglio sopra descritti a PUNTO 3 SRL,

ACQUISITO il Codice Identificativo di Gara **CIG Z3F3DE65B0** relativo all'aggiudicazione in argomento ai sensi della vigente normativa di tracciabilità dei flussi finanziari (Legge n.136 del 13/08/2010 e s.m.i.);

PRESO ATTO che l'operatore economico dichiara:

- di fornire gli estremi del c/c e di adempiere alla normativa sulla tracciabilità finanziaria (L. 136/2010) a pena di nullità del contratto;
- di essere edotto degli obblighi derivanti dal codice di comportamento di cui al DPR N. 62/2013 e dal codice di comportamento etico integrativo dell'Ente Parchi Emilia Occidentale, di cui riceve copia che è disponibile al link <http://www.parchidelducato.it/amministrazione-trasparente.php?l1=1&l2=3>, e si impegna ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;
- di essere a conoscenza degli obblighi di trasparenza previsti dal D.Lgs. 14/3/2013, n. 33;
- che, ai sensi e per gli effetti del comma 16 ter dell'articolo 53 del D.Lgs. n. 165/2001 e in virtù di quanto indicato nel Piano di Prevenzione della Corruzione in vigore presso l'Ente Parchi Emilia Occidentale e consapevole della responsabilità penale per falsa dichiarazione, non esiste alcuna situazione di conflitto ovvero di altra situazione che possa rientrare nell'ambito di applicazione del comma 16-ter dell'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001, norma il cui contenuto si dichiara di ben conoscere;
- di essere a conoscenza che i contratti conclusi e gli incarichi conferiti in violazione di quanto previsto dal comma 16 ter dell'articolo 53 del D.Lgs. n. 165/2001 sono nulli ed è fatto divieto ai soggetti privati che li hanno conclusi o conferiti di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni con obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti;
- che non sussistono situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse per lo svolgimento dell'incarico affidato, ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs. 165/2001;
- di non trovarsi in alcuna delle condizioni descritte dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 (Requisiti dei partecipanti alle procedure di affidamento) e che non sussistono cause che inibiscono l'esercizio dell'attività professionale, né la capacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione;

CONSIDERATO che il presente affidamento è soggetto a condizione risolutiva nel caso di esito negativo dei controlli relativi alle dichiarazioni sopracitate;



CONSIDERATE la specificità e l'esiguo valore economico della fornitura in oggetto, ai sensi dell'art. 103, comma 11 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., si dispone l'esonero della cauzione definitiva, anche al fine di poter ottenere un miglioramento del prezzo di affidamento;

VISTO l'art.183 del T.U.E.L. D. Lgs 267/2000;

ATTESTATA la regolarità tecnica del presente atto;

DETERMINA

1. **DI RICHIAMARE** le premesse quale parte integrante e sostanziale del presente atto;

2. **DI AFFIDARE**, ai sensi art. 50 D. Lgs. 36/2023, in ottemperanza dei principi di trasparenza, di rotazione degli inviti, di non discriminazione e di parità di trattamento, a **Punto 3 srl**, SRL (Via Bologna 119 - 44122 Ferrara, P.IVA-C.Fiscale 01601660382) l'erogazione dei servizi come meglio descritti nekkle premesse.

Per un compenso pari €.20.491,80 più IVA per un **totale €.25.000,00**, come riportato in tabella:

DITTA	CAP	DENOMINAZIONE	CODICE BILANCIO	Importo complessivo	CIG	Anno
Punto 3 srl	1357	RER SVILUPPO SOSTENIBILE	1.03.02.99.999	23.500,00	Z3F3DE65B0	2023
Punto 3 srl	1331	SPESE EVENTI ENTE	1.03.02.02.005	1.500,00	Z3F3DE65B0	2024

3. **DI IMPEGNARE** la spesa complessiva di €.25.000,00 occorrente per i servizi in argomento mediante assunzione di impegno sul capitolo 1357 "RER SVILUPPO SOSTENIBILE " e 1331 "SPESE EVENTI ENTE" — del Bilancio di Previsione 2023-2025, che presenta adeguata disponibilità;

4. **DI ATTESTARE** che l'aggiudicatario:

- si impegna ad adempiere a quanto previsto dalla normativa sulla tracciabilità finanziaria (L. 136/2010) a pena di nullità dei contratti;
- è edotto degli obblighi derivanti dal codice di comportamento di cui al DPR N. 62/2013 e dal codice di comportamento etico integrativo dell'Ente Parchi Emilia Occidentale, di cui riceve copia che è disponibile al link <http://www.parchidelducato.it/amministrazione-trasparente.php?l1=1&l2=3>, e si impegna ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;
- è a conoscenza degli obblighi di trasparenza previsti dal D.Lgs. 14/3/2013, n. 33;
- dichiara, ai sensi e per gli effetti del comma 16 ter dell'articolo 53 del D.Lgs. n. 165/2001 e in virtù di quanto indicato nel Piano di Prevenzione della Corruzione in vigore presso l'Ente Parchi Emilia Occidentale e consapevole della responsabilità penale per falsa dichiarazione, che non esiste alcuna situazione di conflitto ovvero di altra



situazione che possa rientrare nell'ambito di applicazione del comma 16-ter dell'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001, norma il cui contenuto si dichiara di ben conoscere;

- dichiara di essere altresì a conoscenza che i contratti conclusi e gli incarichi conferiti in violazione di quanto previsto dal comma 16 ter dell'articolo 53 del D.Lgs. n. 165/2001, sono nulli ed è fatto divieto ai soggetti privati che li hanno conclusi o conferiti di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni con obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti;
- dichiara che non sussistono situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse per lo svolgimento dell'appalto affidato, ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs. 165/2001;
- dichiara di non trovarsi in alcuna delle condizioni descritte dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 (Requisiti dei partecipanti alle procedure di affidamento) e che non sussistono cause che inibiscono l'esercizio dell'attività professionale, né la capacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione;

5. **DI DISPORRE**, data la particolarità e l'esiguo valore economico della fornitura in oggetto, ai sensi dell'art. 103, comma 11 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., l'esonero della cauzione definitiva, anche al fine di poter ottenere un miglioramento del prezzo di affidamento;

6. **DI AUTORIZZARE** l'Ufficio Ragioneria ad emettere i relativi mandati di pagamento a favore delle Ditta elencata dietro presentazione di regolare fattura elettronica (Codice Ufficio UF8EGS) con indicazione dei riferimenti del presente atto nel campo causale, delle coordinate bancarie IBAN dedicate per la tracciabilità di cui all'art. 3 della L. 136/2010, della dicitura "Scissione dei pagamenti" ai sensi del meccanismo del c.d. Split Payment;

7. **DI DARE ATTO** che la presente determina:

- va trasmessa al Servizio Finanziario per l'impegno di spesa;
- va pubblicata ai sensi dell'art.37 del D.Lgs 33/2013)
- ha esigibilità al 31/12/2023;

8. **DI DARE ATTO** che la produzione degli effetti giuridici del presente provvedimento è subordinata al verificarsi dell'apposizione del visto di regolarità contabile e dell'assolvimento delle eventuali forme contrattuali prescritte dal vigente regolamento per la disciplina dei contratti

Il Responsabile di Area
Ghiretti Marcella / InfoCamere S.C.p.A.
documento firmato digitalmente
ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. 82/2005