

**DETERMINAZIONE N. 801 DEL 28/12/2023****OGGETTO: FORNITURA VESTIARIO PER SERVIZIO VIGILANZA****IL RESPONSABILE DI Direzione Generale****RICHIAMATI:**

- la deliberazione del Comitato Esecutivo n. 101 del 14/11/2022 con cui è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2023/2025;
- il programma triennale delle opere pubbliche 2023/2025 e l'elenco annuale 2023 dei lavori, adottato con delibera di Comitato Esecutivo n. 92 del 14/10/2022;
- il Decreto del Presidente n. 8 del 09/08/2021 di assegnazione della titolarità delle Posizioni Organizzative per il periodo 01/08/2021 – 31/12/2023;
- la Delibera di Comitato Esecutivo n. 46 del 09/06/2023 di nomina del Direttore;
- la Delibera di Comitato Esecutivo n. 1 del 10/02/2023 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2023/2025;
- la Delibera di Comitato Esecutivo n. 2 del 10/02/2023 con la quale è stato approvato il PEG per l'esercizio 2023/2025 ed affidata la gestione ai responsabili dei servizi, con la stessa individuati;

CHE ai sensi dell'art. 183, comma 8 del Tuel 267/2000 il programma dei pagamenti è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica;

VISTO che lo scrivente Servizio è composto da Agenti di Polizia Giudiziaria e di Pubblica Sicurezza autorizzati dalle Prefetture di competenza che svolgono le loro funzioni in divisa da Guardiaparco;

VISTA la necessità di integrare il vestiario per il Servizio Vigilanza e considerata la necessità di acquistare capi omogenei con i modelli che ad oggi fanno parte della divisa e che sono forniti in via esclusiva dalla Ditta Trbaldo Gino S.r.l.;

ESEGUITA un'indagine di ufficio e ricevuto preventivo di fornitura (Ns. prot. n. 6245 del 30/11/2023) da parte della Ditta TRBALDO GINO S.r.l. (con sede legale in Via Vittorio Veneto, 58/A – 13011 Borgosesia – VC – P.IVA 01390890026);

RITENUTO di confermare l'impegno di spesa di **€ 760,06 (IVA inclusa)** alla:

TRBALDO GINO S.r.l. Via Vittorio Veneto, 58/A - 13011 Borgosesia (VC) P.IVA 01390890026	€ 760,06	CIG Z403DEDC98
--	-----------------	-----------------------

RITENUTO di procedere mediante affidamento diretto alla Ditta sopraelencata (presente nell'elenco individuato dalla presente committenza di riferimento), per le seguenti motivazioni:

- proporzionalità, adeguatezza, idoneità ed esclusività della fornitura richiesta, rispetto alle finalità ed all'importo dell'affidamento;
- elevata soddisfazione maturata a conclusione di precedenti rapporti contrattuali;
- esclusività dei capi di abbigliamento richiesti.

RITENUTO che la spesa relativa all'oggetto del presente provvedimento rientri nella gestione del capitolo di competenza;

PRESO ATTO

- della regolarità contributiva e assicurativa (DURC) dell'aggiudicatario ai sensi del DPR n. 207 del 05/10/2010, verificata ed in corso di validità fino al 06/02/2024;



- che l'aggiudicatario si impegna a fornire gli estremi IBAN del c/c della Ditta e ad adempiere alla normativa sulla tracciabilità finanziaria (L. 136/2010) a pena di nullità del contratto;
- che l'aggiudicatario, a conoscenza degli obblighi derivanti dal codice di comportamento di cui al DPR N. 62/2013 e dal codice di comportamento integrativo dell'Ente Parchi Emilia Occidentale, che è reperibile sul sito istituzionale dell'Ente alla sezione *Amministrazione Trasparente – Disposizioni generali – Atti generali*, si impegna ad osservare ed a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;
- che l'aggiudicatario è a conoscenza degli obblighi di trasparenza previsti dal D.Lgs. 14/03/2013, n. 33 e ss.mm.ii.;
- che l'aggiudicatario, ai sensi dell'art. 53 comma 16 ter del D.Lgs. 165/2001, dichiara di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto dell'Ente Parchi per il triennio successivo alla conclusione del rapporto (*Pantouflage*);
- che l'aggiudicatario attesta altresì di essere a conoscenza che i contratti conclusi e gli incarichi conferiti in violazione di quanto previsto dal comma 16 ter dell'articolo 53 del D.Lgs. n. 165/2001, sono nulli ed è fatto divieto ai soggetti privati che li hanno conclusi o conferiti di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni con obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti;
- che l'aggiudicatario attesta ai sensi dell'art. 42 del D.Lgs. 50/2016 (*Codice dei contratti*) e dell'art. 53 comma 14 del D.Lgs. 165/2001, che non sussistono situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse per lo svolgimento dell'attività in oggetto;
- che l'aggiudicatario attesta di non trovarsi in alcuna delle condizioni descritte dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e (*Motivi di esclusione*) e che non sussistono cause che inibiscono l'esercizio dell'attività professionale, né la capacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione;

PRECISATO che l'affidamento sarà stipulato mediante corrispondenza, tramite uno scambio di lettere commerciali, perfezionando l'impegno assunto con il presente atto, trasmesse dall'Ente scrivente alla Ditta sopra indicata, costituenti prosieguo alla presente anche se materialmente non allegate, ma custodite negli idonei uffici di questo Ente;

DETERMINA

Per le ragioni espresse nelle premesse:

- **Di autorizzare** l'affidamento della fornitura alla Ditta **TRABALDO GINO S.r.l. (con sede legale in Via Vittorio Veneto, 58/A – 13011 Borgosesia – VC – P.IVA 01390890026)** per una spesa complessiva pari ad € 760,06 (IVA inclusa) di cui € 623,00 (IVA esclusa) e € 137,06 (IVA al 22%), alle condizioni ed ai patti meglio esposti in premessa;
- **Di impegnare** la spesa complessiva di € 760,06 (iva inclusa) al cap. 1425 del Bilancio di previsione 2023 denominato "Acquisto Vestiario e Attrezzatura Personale Vigilanza", che presenta la necessaria disponibilità, precisando che l'esigibilità avverrà a tutto il 31/12/2023;

Capitolo	Denominazione	Codice bilancio	Importo
1425	Acquisto Vestiario e Attrezzatura Personale Vigilanza	1.03.01.02.000	€ 760,06 (IVA inclusa)

- **Di stabilire** che l'interessato autorizza l'Ente di Gestione per i Parchi e la Biodiversità al trattamento dei propri dati personali ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003, recante disposizioni per la tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali. L'Ente di Gestione in qualità di titolare del trattamento, informa che i dati personali forniti verranno trattati per finalità strettamente informative connesse all'erogazione del servizio, anche per mezzo di sistemi informatici idonei a garantire la loro sicurezza e riservatezza. E' suo diritto ottenerne il controllo, l'aggiornamento, la modifica, la cancellazione e di opporsi al loro trattamento secondo quanto stabilito dall'articolo 7 del citato D.Lgs. (INFORMATIVA AI SENSI DEL D.Lgs. 196/2003).;



- **Di attestare** che non esiste alcuna situazione di conflitto d'interessi ovvero di altra situazione che possa rientrare nell'ambito di applicazione del comma 16-ter dell'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001 (Pantouflage), dell'Art. 42 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. (Codice dei contratti), dell'Art. 53 comma 14 del D.Lgs. 165/2001 e dell'Art. 6 bis della Legge 241/1990;
- **Di comunicare** all'aggiudicatario la necessità di adempiere a quanto previsto dalla normativa sulla tracciabilità (L. 136/2010), dagli obblighi derivanti dal codice di comportamento di cui al DPR n. 62/2013 e dal codice di comportamento integrativo dell'Ente Parchi Emilia Occidentale;
- **Di autorizzare** l'Ufficio Finanziario ad emettere il relativo mandato di pagamento a favore dell'aggiudicatario, dietro presentazione di regolare e conforme fattura elettronica da trasmettere al Codice Ufficio UF8EGS con indicazione dei riferimenti del presente atto nel campo causale, delle coordinate bancarie IBAN dedicate per la tracciabilità di cui all'art. 3 della L. 136/2010 e del relativo CIG e CUP se previsto, della dicitura "Scissione dei pagamenti" per il regime IVA ai sensi del meccanismo del c.d. Split Payment), previa verifica del permanere della regolarità contributiva DURC e previa liquidazione della spesa a firma del Responsabile interessato;
- **Di dare atto che** la presente determina:
 - sarà sottoposta al controllo contabile da parte del Responsabile del Servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile;
 - sarà pubblicata sul sito dell'Ente;
 - sarà inserita nel registro delle determinazioni.

Il Responsabile di Area
Ghiretti Marcella / InfoCamere S.C.p.A.
*documento firmato digitalmente
ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. 82/2005*