

**DETERMINAZIONE N. 166 DEL 11/04/2024****OGGETTO: NOLEGGIO MULTIFUNZIONI NELLE SEDI DI CORNIGLIO E MILLEPIOPPI-IMPEGNO DI SPESA****CIG: B10EE24704****IL RESPONSABILE DI Direzione Generale****VISTI:**

- lo Statuto e il Regolamento di organizzazione dell'Ente;
- la legge 7 agosto 1990, n. 241, "Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai procedimenti amministrativi";
- il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- l'art. 107 commi da 1 a 6 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";
- l'art.147-bis del D. Lgs. n. 267/2000 che dispone in materia di controlli di regolarità amministrativa e contabile negli enti locali;
- l'art. 183 del D. Lgs. n. 267/2000 che dispone in materia di impegni di spesa da parte degli enti locali;
- l'art. 191 del D. Lgs. n. 267/2000 che dispone in materia di regole per l'assunzione di impegni di spesa e per l'effettuazione di spese da parte degli enti locali;
- la Legge Regionale 23 dicembre 2011 n° 24 "Riorganizzazione del sistema Regionale delle Aree protette e dei siti della Rete Natura 2000 e Istituzione del Parco Regionale dello Stirone e del Piacenziano;
- il "Codice dei contratti pubblici" (Decreto Legislativo 31 marzo 2023 n° 36)

**RICHIAMATI:**

- la deliberazione del Comitato Esecutivo n. 91 del 13/11/2023 con cui è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2024/2026;
- il programma triennale delle opere pubbliche 2024/2026 e l'elenco annuale 2024 dei lavori, adottato con delibera di Comitato Esecutivo n. 87 del 29/09/2023;
- il Decreto del Presidente n. 1 del 3/01/2024 di assegnazione degli incarichi di Elevata Qualificazione per il periodo 1/01/2024 – 31/12/2024;
- la deliberazione del Comitato Esecutivo n. 46 del 09/06/2023 di nomina del Direttore;
- la Delibera di Comitato Esecutivo n. 110 del 20/12/2023 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2024/2026;
- il Decreto del Presidente n. 2 del 3/01/2024 di assegnazione del Peg 2024;

**PREMESSO:**

- che occorre prevedere il servizio di stampa e scansione nelle sedi di Millepioppi e Corniglio;
- che tali sedi sono dotate di multifunzioni a noleggio, in scadenza;
- che su piattaforma CONSIP è attiva la Convenzione "Apparecchiature multifunzione in noleggio 2 Lotto 5 - Multifunzione A3 colore per gruppi di lavoro di medie dimensioni";

**CONSIDERATO CHE**

- che, alla luce dell'istruttoria svolta l'importo della fornitura/servizio è inferiore a 140mila euro;
- che, dato l'importo del presente affidamento (inferiore ad € 140.000,00), per lo stesso non vi è l'obbligo del preventivo inserimento nel programma triennale di acquisti di beni e servizi di cui all'art. 37 del Dlgs n.36/2023;



- la fornitura/servizio non rientra nell'ambito di applicazione dei criteri ambientali minimi adottati ed in vigore in base al Piano per la sostenibilità ambientale dei consumi del settore della pubblica amministrazione;

**DATO ATTO CHE:**

- trattandosi di appalto d'importo inferiore ad euro 140.000,00 e, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, questa Amministrazione può, ai sensi dell'art.62, comma 1, del Dlgs n.36/2023, procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione della fornitura/servizio in oggetto;
- che l'art. 17, comma 2, del D. Lgs. 36/2023 prevede che, in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

**VERIFICATO**

che l'affidamento di che trattasi è di importo inferiore ad € 5.000, per cui questo Ente può procedere autonomamente anche mediante affidamento diretto senza obbligo di ricorso a Consip-Mepa né a soggetti aggregatori centrali di committenza, strumenti telematici di negoziazione, ecc., ai sensi dell'art,1 comma 450 della Legge n.296/2006;

**DATO ATTO**, ai sensi del citato art. 17 e dell'art. 192 del TUEL, che il presente procedimento è finalizzato alla stipulazione di un contratto per la fornitura di seguito specificato:

- o Fine che con il contratto si intende perseguire e relativo oggetto: noleggio nb.2 multifunzioni per sedi di Corniglio e Millepioppi;
- o Importo del contratto: 4.826,32;
- o Forma del contratto: ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo, del D. lgs. n. 36/2023, trattandosi di affidamento ai sensi dell'art. 50 del medesimo decreto, mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014 per gli affidamenti fino a Modalità di scelta del contraente: affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 del d.lgs. 36/2023;
- o Clausole ritenute essenziali: quelle contenute nella documentazione della procedura di affidamento;

**RILEVATO**, preliminarmente, come le prestazioni di cui in oggetto non possano rivestire un interesse transfrontaliero certo, secondo quanto previsto dall'articolo 48, comma 2, del Decreto Legislativo 36/2023, in particolare per il suo modesto valore, assai distante dalla soglia comunitaria, in ragione inoltre della particolare ubicazione del luogo della fornitura e delle modalità operative dell'esecuzione;

**APPURATO:**

- che l'art. 50 del D. Lgs. 36/2023, con riferimento all'affidamento delle prestazioni di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 14 dello stesso decreto, dispone che le stazioni appaltanti procedono, tra le altre, con le seguenti modalità: a) affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante; b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di



documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

- l'Allegato I.1 al Decreto Legislativo 36/2023 definisce, all'articolo 3, comma 1, lettera d), l'affidamento diretto come "l'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all'articolo 50, comma 1 lettere a) e b), del codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice";
- ai sensi dell'art. 58 del D. Lgs. 36/2023, che l'appalto, peraltro già accessibile dato l'importo non rilevante, per le microimprese, piccole e medie imprese, non è ulteriormente suddivisibile in lotti in quanto ciò comporterebbe una notevole dilatazione dei tempi e duplicazione di attività amministrativa con evidente violazione del principio del risultato di cui all'art. 1 del D. Lgs. n. 36/2023;
- ai sensi dell'art. 54, comma 1, secondo periodo, del D. Lgs. 36/2023, che agli affidamenti diretti non è applicabile quanto disposto in ordine all'esclusione automatica delle offerte anomale;

**TENUTO CONTO** che gli affidamenti diretti, ancorché preceduti da una consultazione tra più operatori, sono contraddistinti da informalità e dalla possibilità per la stazione appaltante di negoziare le condizioni contrattuali con vari operatori, nel rispetto dei principi di cui al Nuovo Codice dei Contratti;

**PRECISATO che:**

in conformità a quanto disposto dall'art. 53, comma 1, del D. Lgs. 36/2023, con riferimento all'affidamento in parola non vengono richieste le garanzie provvisorie di cui all'articolo 106;

**DATO ATTO:**

- che in data 28/03/2024, a mezzo MEPA, è stata perfezionata l'adesione alla convenzione CONSIP Apparecchiature multifunzione in noleggio 2 Lotto 5 - Multifunzione A3 colore per gruppi di lavoro di medie dimensioni per il noleggio di n. 2 multifunzioni per 60 mesi, che comporta l'affidamento al seguente operatore economico : Kyocera Document Solutions Italia S.p.A., sede legale in Milano, Via Monfalcone 15 P. IVA 02973040963,

**VERIFICATO** che, ai sensi di quanto disposto all'art. 55 del D. Lgs. 36/2023, i termini dilatori previsti dall'articolo 18, commi 3 e 4, dello stesso decreto, non si applicano agli affidamenti dei contratti di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea;

**RITENUTO** di affidare alla ditta Kyocera Document Solutions Italia S.p.A., sede legale in Milano, Via Monfalcone 15 P. IVA 02973040963, le attività in parola per un importo di € 3.956,00(+ IVA come per legge), per un totale complessivo di euro 4.826,32, in quanto l'offerta risulta adeguata rispetto alle finalità perseguite dalla stazione appaltante e l'operatore economico risulta in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;

**PRESO ATTO**

- che l'operatore economico dichiara la propria regolarità contributiva e assicurativa (DURC) ai sensi del DPR n.207 del 5/10/2010, verificata ed in corso di validità fino al 19/05/2024 (PROT INAIL\_42101821);
- che l'aggiudicatario si impegna a fornire gli estremi IBAN del c/c della Ditta e ad adempiere alla normativa sulla tracciabilità finanziaria (L.136/2010) a pena di nullità del contratto;
- l'aggiudicatario è edotto degli obblighi derivanti dal codice di comportamento di cui al DPR N. 62/2013 e dal codice di comportamento etico integrativo dell'Ente Parchi Emilia Occidentale, di cui riceve copia che è disponibile al link <http://www.parchidelducato.it/amministrazione-trasparente.php?l1=1&l2=3> , e si impegna ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;
- che l'aggiudicatario è a conoscenza degli obblighi di trasparenza previsti dal D.Lgs. 14/3/2013, n. 33 e ss.mm.ii.;



- che l'aggiudicatario, ai sensi dell'art. 53 comma 16 ter del D.lgs. 165/2001, dichiara di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto dell'Ente Parchi per il triennio successivo alla conclusione del rapporto (*Pantouflage*);
- che l'aggiudicatario attesta altresì di essere a conoscenza che i contratti conclusi e gli incarichi conferiti in violazione di quanto previsto dal comma 16 ter dell'articolo 53 del D.Lgs. n. 165/2001, sono nulli ed è fatto divieto ai soggetti privati che li hanno conclusi o conferiti di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni con obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti;
- che l'aggiudicatario attesta ai sensi dell'art. 16 del D.lgs. 36/2023 (*Codice dei contratti*) e dell'art. 53 comma 14 del D.Lgs. 165/2001 e dell'art.6 bis L.241/1990, che non sussistono situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse per lo svolgimento dell'attività in oggetto;
- che l'aggiudicatario attesta di non trovarsi in alcuna delle condizioni descritte dagli art. 94-95-96-97-98 del D.Lgs. 36/2023 (*Motivi di esclusione*) e che non sussistono cause che inibiscono l'esercizio dell'attività professionale, né la capacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione;

**CONSIDERATO** che il principio di rotazione di cui all'art. 49 del D. Lgs. 36/2023, ai sensi del comma 6 del medesimo, può esser derogato per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro, casistica in cui rientra l'affidamento in oggetto;

**RITENUTO** di assumere idoneo impegno di spesa;

**ATTESTATO** che il sottoscritto non versa in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6 bis della legge n. 241/90 e s.m.i. e dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013;

**ACCERTATO**, ai sensi dell'art. 9 del D.L. n. 78/2009, convertito in Legge n. 102/2009, la compatibilità dei pagamenti derivanti dall'assunzione del presente impegno di spesa con lo stanziamento di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

**DATO ATTO** che la sottoscrizione del presente provvedimento, sotto il profilo della regolarità e della correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis, c. 1 del TUEL e del vigente Regolamento comunale sul sistema dei controlli assorbe il parere di regolarità tecnica;

## **D E T E R M I N A**

1. DI RICHIAMARE le premesse quale parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. DI ADERIRE alla Convenzione CONSIP Apparecchiature multifunzione in noleggio 2 Lotto 5 - Multifunzione A3 colore per gruppi di lavoro di medie dimensioni per il noleggio di n. 2 multifunzioni per 60 mesi;
3. DI NOMINARE Responsabile del Progetto (RUP) ai sensi dell'art. 15 del Dlgs n.36/2023 il Responsabile del Servizio Personale Dott.ssa Marcella Ghiretti;
4. DI AFFIDARE, per le ragioni esplicitate, la fornitura richiesta alla Kyocera Document Solutions Italia S.p.A., sede legale in Milano, Via Monfalcone 15 P. IVA 02973040963, per un importo pari a € 3.956,00(+ IVA come per legge), per un totale complessivo di euro 4.826,32, precisandosi che il presente provvedimento assume la valenza della decisione di contrarre di cui all'art. 17, comma 1, D. Lgs. 36/2023, ai sensi del comma 2 del medesimo articolo;
5. DI IMPEGNARE ai sensi dell'articolo 183 del D. Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al D. Lgs. 118/2011, per le motivazioni e le finalità di cui alle premesse, le seguenti somme corrispondenti a

obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili, a favore del creditore come indicato:

DITTA	CAP	DENOMINAZIONE	CODICE BILANCIO	Importo complessivo	CIG	anno
Kyocera Document Solutions Italia S.p.A., sede legale in Milano, Via Monfalcone 15 P. IVA 02973040963	1200	MANUTENZIONE HARDWARE E SOFTWARE E MANUTENZIONE FOTOCOPIATRICI	1.03.02.19.000	643,50	<b>B10EE24704</b>	<b>2024</b>
Kyocera Document Solutions Italia S.p.A., sede legale in Milano, Via Monfalcone 15 P. IVA 02973040963	1200	MANUTENZIONE HARDWARE E SOFTWARE E MANUTENZIONE FOTOCOPIATRICI	1.03.02.19.000	965,27	<b>B10EE24704</b>	<b>2025</b>
Kyocera Document Solutions Italia S.p.A., sede legale in Milano, Via Monfalcone 15 P. IVA 02973040963	1200	MANUTENZIONE HARDWARE E SOFTWARE E MANUTENZIONE FOTOCOPIATRICI	1.03.02.19.000	965,27	<b>B10EE24704</b>	<b>2026</b>
Kyocera Document Solutions Italia S.p.A., sede legale in Milano, Via Monfalcone 15 P. IVA 02973040963	1200	MANUTENZIONE HARDWARE E SOFTWARE E MANUTENZIONE FOTOCOPIATRICI	1.03.02.19.000	965,27	<b>B10EE24704</b>	<b>2027</b>
Kyocera Document Solutions Italia S.p.A., sede legale in Milano, Via Monfalcone 15 P. IVA 02973040963	1200	MANUTENZIONE HARDWARE E SOFTWARE E MANUTENZIONE FOTOCOPIATRICI	1.03.02.19.000	965,27	<b>B10EE24704</b>	<b>2028</b>
Kyocera Document Solutions Italia S.p.A., sede legale in Milano, Via Monfalcone 15 P. IVA 02973040963	1200	MANUTENZIONE HARDWARE E SOFTWARE E MANUTENZIONE FOTOCOPIATRICI	1.03.02.19.000	321,74	<b>B10EE24704</b>	<b>2029</b>



02973040963						
TOTALE				4826,32		

6. DI PROCEDERE alla liquidazione della spesa con pagamento sul conto dedicato per la fornitura in oggetto nel rispetto della legge n. 136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari;
7. DI DARE ATTO che, ai sensi dell'art. 183, comma 8, D. Lgs. n. 267/2000, il sottoscritto ha accertato preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti relativi all'impegno di spesa che si assume con il presente atto è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio come, peraltro, accertato con la sottoscrizione del presente atto da parte del Responsabile dell'Area contabile ai sensi e per gli effetti dell'art. 183 comma 7 e dell'art. 147-bis del D. Lgs. n. 267/2000;
8. DI DARE ATTO che, ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo, del D. Lgs. n. 36/2023, trattandosi di affidamento sottosoglia ai sensi dell'art. 50 del medesimo decreto, il rapporto contrattuale si intende perfezionato mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014;
9. DI ATTRIBUIRE alla presente determinazione valore contrattuale, con efficacia decorrente dalla data di sottoscrizione da parte dell'operatore aggiudicatario a titolo di accettazione, con le seguenti clausole essenziali richiamate in preambolo anche ai sensi dell'art. 192 del D. Lgs. n. 267/2000;
10. DI DARE ATTO che per l'affidamento di che trattasi è stato acquisito il codice CIG di cui all'oggetto e che, trattandosi di contratto di importo inferiore a 40.000,00 euro, non vi è obbligo di pagare il contributo a favore di ANAC negli importi fissati con deliberazione dell'ANAC 621/2022 e ssmmii;
11. DI PRECISARE che trattandosi di affidamento di importo inferiore a 40.000 euro, l'operatore economico ha attestato con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti (art 52 comma 1 Dlgs 36/2023) e la stazione appaltante verificherà le dichiarazioni, in caso che queste vengano sorteggiate sulla base del sorteggio a campione individuato con modalità predeterminate ogni anno dall'amministrazione, riservandosi la facoltà, in caso di non conferma dei requisiti stessi, di procedere alla risoluzione del contratto, all'escussione della eventuale garanzia definitiva, alla comunicazione all'ANAC e alla sospensione dell'operatore economico dalla partecipazione alle procedure di affidamento indette dalla medesima stazione appaltante per un periodo da uno a dodici mesi decorrenti dall'adozione del provvedimento;
12. DI ATTESTARE che non esiste alcuna situazione di conflitto d'interessi ovvero di altra situazione che possa rientrare nell'ambito di applicazione del comma 16-ter dell'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001 (Pantouflage), dell'art. 16 del D.lgs. 36/2023 (Codice dei contratti), dell'art. 53 comma 14 del D.Lgs. 165/2001 e dell'art 6 bis della Legge 241/1990;



13. DI COMUNICARE all'aggiudicatario la necessità di adempiere a quanto previsto dalla normativa sulla tracciabilità finanziaria (L. 136/2010), dagli obblighi derivanti dal codice di comportamento di cui al DPR N. 62/2013 e dal codice di comportamento integrativo dell'Ente Parchi Emilia Occidentale;
14. DI DEMANDARE al RUP e/o Funzionario EQ:
- anche per mezzo degli Uffici competenti, tutti gli adempimenti derivanti dalla presente determinazione;
  - gli adempimenti in materia di comunicazioni e trasparenza di cui agli artt.20 e 23 del d.lgs. 36/2023, compresa la pubblicazione dell'avviso sui risultati delle procedure di affidamento ai sensi dell'art. 50, comma 9 del Dlgs n. 36/2023;
15. DI DARE ATTO, altresì, ai sensi dell'art. 3 della Legge 241/90 sul procedimento amministrativo, che qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso al Tribunale Amministrativo regionale (TAR) territorialmente competente, al quale è possibile presentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre 60 giorni da quello di pubblicazione all'albo online;
16. DI AUTORIZZARE l'Ufficio Finanziario ad emettere il relativo mandato di pagamento a favore dell'aggiudicatario, dietro presentazione di regolare e conforme fattura elettronica (da trasmettere al Codice Ufficio UF8EGS con indicazione dei riferimenti del presente atto nel campo causale, delle coordinate bancarie IBAN dedicate per la tracciabilità di cui all'art. 3 della L. 136/2010 e del relativo codice CIG e CUP se previsto, della dicitura "Scissione dei pagamenti" per il regime IVA ai sensi del meccanismo del c.d. Split Payment), previa verifica del permanere della regolarità contributiva DURC e previa liquidazione della spesa a firma del Responsabile interessato;
17. DI DARE ATTO che la presente determina:
- sarà sottoposta al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile;
  - va inserita nel Registro delle Determinazioni e pubblicata all'Albo Pretorio e in Amministrazione Trasparente;
  - Ha esigibilità al 31/12/2024,31/12/2025,31/12/2026,31/12/2027,31/12/2028,31/12/2029;
18. DI DARE ATTO che la produzione degli effetti giuridici del presente provvedimento è subordinata al verificarsi dell'apposizione del visto di regolarità contabile e dell'assolvimento delle eventuali forme contrattuali prescritte dal vigente regolamento per la disciplina dei contratti.

Il Responsabile di Area  
Ghiretti Marcella / InfoCamere S.C.p.A.  
*documento firmato digitalmente  
ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. 82/2005*